



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน

ที่ ๕๗๑/๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล และการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการ ในการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการ และความรับผิดชอบของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๓๖ วรรคสี่, ข้อ ๒๔๐ วรรคสอง (๒), ข้อ ๒๔๑ และข้อ ๒๔๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน ปฏิบัติราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน เฉพาะงานซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจานตามผนวก ก. และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เร่งรัดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ดังนี้ นายเจษฎาวุธ กุลชาติ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน ตามภาคผนวก ข. และรับผิดชอบตรวจสอบ กลั่นกรอง เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณา ตามท้ายผนวก ก.

อนึ่ง ภารกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นใดที่กำหนดการรักษาราชการแทน ตามกฎหมายว่าด้วยกรณนั้นไว้ คงยังมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวรวิทย์ ชาวสระใคร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอุ้มจาน ที่ ๕๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

งานที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัด

- ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ งานบริหารงานบุคคล
- ๑.๓ งานนโยบายและแผน
- ๑.๔ งานงบประมาณ
- ๑.๕ งานกฎหมายและคดี
- ๑.๖ งานกิจการสภา

๒. กองคลัง

- ๒.๑ งานการเงิน
- ๒.๒ งานบัญชี
- ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง

- ๓.๑ งานก่อสร้าง
- ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๓.๓ งานผังเมือง
- ๓.๔ งานสาธารณูปโภค

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๔.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔.๓ งานกีฬาและนันทนาการ

๕. กองสวัสดิการสังคม

- ๕.๑ งานสวัสดิการสังคม
- ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์
- ๕.๓ งานพัฒนาชุมชน
- ๕.๔ งานพัฒนาสตรีและเยาวชน
- ๕.๕ งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี
- ๕.๖ งานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๕.๗ งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน

๖. งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการหรือมติคณะรัฐมนตรี บัญญัติไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ

ทั้งนี้ มอบหมายให้ นายเจษฎาวุธ กุลชาติ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบในการตรวจสอบ กลั่นกรอง เรงรัดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. สำนักปลัด

- ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ งานบริหารงานบุคคล
- ๑.๓ งานนโยบายและแผน
- ๑.๔ งานงบประมาณ
- ๑.๕ งานกฎหมายและคดี
- ๑.๖ งานกิจการสภา

๒. กองคลัง

- ๒.๑ งานการเงิน
- ๒.๒ งานบัญชี
- ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง

- ๓.๑ งานก่อสร้าง
- ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๓.๓ งานผังเมือง
- ๓.๔ งานสาธารณูปโภค

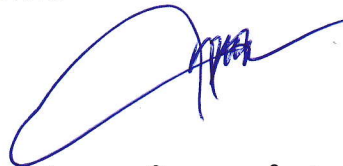
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๔.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔.๓ งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.๔ งานกีฬาและนันทนาการ

๕. กองสวัสดิการสังคม

- ๕.๑ งานสวัสดิการสังคม
- ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์
- ๕.๓ งานพัฒนาชุมชน
- ๕.๔ งานพัฒนาสตรีและเยาวชน
- ๕.๕ งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี
- ๕.๖ งานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๕.๗ งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน

(ลงชื่อ)



(นายวรวุฒิ ชาวสระใคร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่จวน

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน ที่ ๕๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

นายเจษฎาวุธ กุลชาติ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบรายงานประจำปีเป็นประจำทุกปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

**ภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. สำนักปลัด

- ๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๒ งานบริการสาธารณสุข
- ๑.๓ งานบริการสาธารณะ

๒. กองช่าง

- ๒.๑ งานไฟฟ้าถนน

๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๓.๑ งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(ลงชื่อ)

(นายวรวิทย์ ชาวสระใคร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุ่มจาน